

APPEL À

MANIFESTATION

D'INTÉRÊT



MAISON DE BOHARDY

*Montrevault*

*DOSSIER DE CANDIDATURE*

*Dossier de candidature à établir en deux exemplaires et à retourner complétés jusqu'au 14 mars 2022 inclus (2 dossiers – un dossier vous sera remis signé pour preuve de sa réception).*

Par envoi postal :

« Appel à manifestation d'intérêt – Maison de l'Èvre Montrevault  
Commune de Montrevault-sur-Èvre  
Hôtel de ville  
Delphine LETHIELLEUX, Pôle Cohésion et Animation du Territoire  
2, rue Arthur Gibouin BP 10024  
49117 Montrevault-sur-Evre Cedex »

Par mail à : [delphine.letthielleux@montrevaultsurevre.fr](mailto:delphine.letthielleux@montrevaultsurevre.fr)

*Chaque candidat pourra joindre au présent dossier tout élément complémentaire qu'il jugera utile à la compréhension du projet.*

DÉNOMINATION/NATURE DU PROJET (en quelques mots) :

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## PRÉSENTATION DU CANDIDAT

Nom du candidat ou des membres du groupement :

---

---

Adresse :

---

---

Numéro de téléphone/mail :

---

---

Références éventuelles de réalisation de projets de nature similaire :

---

---

Qualités, compétences, expériences du candidat (joindre un CV) :

---

---

---

---

---

---

---

---

## PRÉSENTATION DU PROJET, DE L'ACTIVITÉ OU DES ACTIVITÉS (si multi-activités)

□ Le concept : descriptif de l'opération : nature de(s) activité(s) envisagée(s), objectifs, stratégie de développement commercial et touristique, préciser la réelle valeur ajoutée apportée au territoire (dans le cas d'une multi-activité, veuillez détailler les activités)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

□ Approche marketing : clientèle attendue : type de clientèle, volumes attendus, étude de marché, potentialités et contraintes du site au regard de l'activité envisagée (dans le cas d'une multi-activité, veuillez détailler par activité)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

□ Principes du fonctionnement de la structure (dans le cas d'une multi-activité, veuillez détailler par activité)

Saisonnalité (dates d'ouverture) :

---

---

Date d'ouverture envisagée : \_\_\_\_\_

Horaires d'ouverture :

---

---

## ÉLÉMENTS JURIDIQUES ET FINANCIERS

### FONCTIONNEMENT

#### ▣ Eléments économiques et financiers :

Moyens humains mobilisés sur le projet (profils, expérience, qualification)

- en phase projet \_\_\_\_\_
- en phase gestion \_\_\_\_\_

Montage juridique envisagé :

\_\_\_\_\_

Budget prévisionnel de fonctionnement sur 3 ans : compte d'exploitation prévisionnel présentant les principaux postes de dépenses et de recettes de l'activité (€ TTC) (prix de vente des différentes prestations envisagées), amortissement des travaux, loyer, ressources autres, ... :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## INVESTISSEMENT

Budget prévisionnel d'investissement prévu par le porteur de projet :

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

□ Plan de financement prévisionnel (€ TTC)

---

---

---

□ Financements :

• Autofinancement : \_\_\_\_\_

• Emprunts : \_\_\_\_\_

• Subventions : \_\_\_\_\_

## LETTRE D'ENGAGEMENT

Je soussigné(e) [nom, prénom] \_\_\_\_\_ en  
qualité de Responsable du projet de la candidature de l'appel à projets « Maisons de l'Èvre »,

Déclare expressément :

- Avoir pris connaissance du cahier des charges et documents annexes,
- Que le projet présenté ainsi que l'ensemble des éléments qui composent mon dossier de candidature est original,
- Accepter que mon identité soit diffusée en toute occasion et sur tout support en lien avec l'appel à projets,
- Être en règle au regard des déclarations fiscales et sociales,
- Respecter (ou que l'organisme précité respectera) les normes d'hygiène, de sécurité et la réglementation en vigueur.

Certifie que :

- Certifie exactes les informations du présent dossier,

En cas de sélection je m'engage :

- À respecter chacune des dispositions du cahier des charges de l'appel à projets,
- À souscrire aux obligations qui en découlent,
- À être partie prenante des engagements qu'il contient pour le succès du projet,
- À mettre en œuvre tous les moyens (matériels, humains et financiers) nécessaires à la réalisation du projet tels que décrits dans le cahier des charges,
- À communiquer toute modification relative à ces informations,
- À respecter le projet annoncé.

Je certifie l'exactitude des renseignements indiqués dans le présent dossier.

J'atteste sur l'honneur la régularité de la situation fiscale et sociale de l'organisme que je représente.

Date :

Nom, prénom du représentant du projet :

Signature :



## LISTES DES PIÈCES OBLIGATOIRES A JOINDRE AU DOSSIER DE CANDIDATURE

- Un CV du ou des porteurs du projet
  
- Pour le terrain mis à disposition : un plan ou croquis précisant le traitement des abords du site nécessaire en fonction de l'activité envisagée : stationnements, cheminements, aménagements extérieurs (terrasses, pergolas, type de mobilier extérieur envisagé ...), plantations (emplacements et noms des espèces choisies, en privilégiant les essences locales et en excluant les espèces invasives), traitement éventuel des limites parcellaires ...
  
- Pour la maison : un plan de tous les niveaux faisant apparaître l'affectation des espaces
  
- Un croquis d'ambiance intérieure par pièce si nécessaire en vue de l'activité proposée : descriptif des matériaux retenus, palette et teintes envisagées, type de mobilier, ... Ces éléments peuvent être présentés sous forme de planche d'ambiance avec photos, échantillons de matière, nuancier ... (facultatif)
  
- Descriptif des travaux extérieurs et intérieurs envisagés accompagné du calendrier de réalisation (facultatif)
  
- Le budget prévisionnel d'investissement
  
- Le budget prévisionnel de fonctionnement sur 3 ans