

Responsable des Gîtes de la Barbotine au FUILET (H/F)

Poste à pourvoir le 01 Juin 2020

Située dans le Maine et Loire, à proximité de Nantes, Angers et Cholet, la commune de Montrevault-sur-Evre (16 000 habitants) est une commune nouvelle créée en décembre 2015 par le regroupement d'une communauté de communes (Montrevault Communauté) et de 11 communes déléguées.

DESCRIPTIF DU POSTE

Pôle : Aménagement du Territoire

Cadre d'emploi ou grade : Agent technique ou Administratif

Temps de travail : 35/35ème

Rattachement hiérarchique : Sous la responsabilité du responsable du service Aménagement du Territoire

Mode de recrutement : Contractuel (contrat renouvelable)

Missions :

- ✓ Organiser l'activité et gérer l'exploitation de la structure d'hébergement touristique dans ses dimensions techniques, commerciales, humaines, financières (hébergement, petite restauration ponctuelle, animation), dans un objectif de qualité de service et de rentabilité économique
- ✓ Participer activement aux tâches d'accueil, d'animation et d'entretien courant du site

Activités et tâches prioritaires :

- ✓ Accueillir les clients avec ou sans rendez-vous
- ✓ Gestion des appels téléphoniques et boîte mail
- ✓ Remise et récupération de clés après états des lieux
- ✓ Pot d'accueil, animations et services durant l'été

Tâches administratives et commerciales :

- ✓ Création de contrats clients et suivi des locations
- ✓ Gestion du planning de location et des référencements des Gîtes sur divers sites Internet
- ✓ Gestion de la régie (encaissement et enregistrement des paiements, acomptes, soldes, taxes dans le journal grand livre et/ou carnet à souche et suivi sur fichier, suivi du compte DFT, dépôts d'espèces et chèques auprès du Trésor Public)
- ✓ Suivi gestion comptable
- ✓ Responsable hiérarchique du personnel interne et gestion du personnel extérieur travaillant sur site (personnel d'entretien notamment)
- ✓ Présentation des bilans touristiques et financiers auprès des instances communales (commission tourisme, conseil délégué)

Tâches techniques et d'entretien :

- ✓ Entretien ménager des espaces collectifs ou communs (salle, cuisine, toilettes, local poubelle), de la literie, de la piscine entre le 15 juin et 15 septembre

- ✓ Vérification de l'état des gîtes avant location

Profil recherché :

Qualifications :

- ✓ Gestion comptable et administrative
- ✓ Gestion des outils informatiques
- ✓ Management (2 personnes)
- ✓ Veille pour la maintenance des équipements et du patrimoine bâti
- ✓ Entretien quotidien de la piscine (été)

Compétences :

- ✓ Compétences relationnelle majeures
- ✓ Capacité d'adaptation
- ✓ Autonomie
- ✓ Grande polyvalence

Moyens mis à disposition :

- ✓ Téléphone portable
- ✓ Bureaux sur site avec matériel informatique
- ✓ Mise à disposition ponctuelle des Services Techniques pour entretien des espaces verts et petite maintenance de bâtiments
- ✓ Capacité d'adaptation

Conditions particulières d'exercice :

- ✓ Gestion de régie
- ✓ Forte disponibilité sur des horaires variables + week-end

Rémunération : conditions statutaires – régime indemnitaire – CNAS - NBI

Merci d'adresser vos candidatures jusqu'au 15 février 2020 :

Monsieur le Maire Hôtel de Ville - 2 rue Arthur Gibouin - BP 10024 - 49117 MONTREVAULT-SUR-ÈVRE Cedex

Courriel : rh@montrevaultsurevre.fr

Les recrutements auront lieu la semaine 10

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter le service 02 41 70 08 89